

VERBALE DI ACCORDO SINDACALE DEL 19 APRILE 2017

Il giorno 19 del mese di aprile 2017 presso la sede della Canturina Servizi Territoriali S.p.A., si è svolto un incontro tra l'Azienda e la Rappresentanza Sindacale del Servizio Acqua

Sono presenti:

per l'Azienda

dott. Massimo Di Domenico – Amm. Unico
Stefano Carcano – Direttore Amministrativo

per la R.S.U.

Norberto Ronchetti

per le OO.SS.

Estelli Sandro – per F.I.L.C.T.E.M. / C.G.I.L.
Luigi Bartesaghi – per F.E.M.C.A / C.I.S.L. dei
Laghi

1) indici per premio di risultato 2016

Al fine di rendere più attinente l'istituto del premio di risultato a quanto evidenziato nel C.C.N.L. di settore, vengono individuati i seguenti obiettivi per l'erogazione del premio di risultato 2016.

Il valore massimo del premio disponibile sarà pari ad un parametro massimo di € 650 corrispondente al parametro 161 (vedi comunicazione prot23/L del 22/06/2015 Utilitalia) del vigente ccnl. Il valore comprende integralmente l'incremento a seguito della contrattazione di secondo livello.

Fatto 100 l'importo massimo di cui sopra, il premio sarà suddiviso per i seguenti indici:

1. parametro economico (M.O.L. 2016)

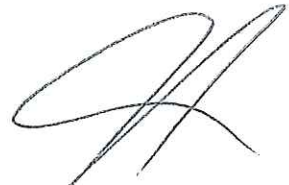
punti 45

Il M.O.L. rappresenta il risultato economico relativo alla gestione caratteristica dell'azienda.

È determinato come segue:

valore della produzione (voce A del bilancio con esclusione degli importi compresi nella voce A5 relative a rettifiche di fondi rischi, ammortamenti e accantonamenti accantonati negli esercizi precedenti nei costi della produzione) - costi della produzione (voce B del bilancio, escluse le voci ammortamenti, accantonamenti per rischi ed altri accantonamenti) relativamente ai servizi idrico, illuminazione votiva, parcheggi e manutenzione edifici comunali.

I parametri sotto esposti sono relativi alla durata degli affidamenti in proporzione al periodo temporale previsto dal piano programma 2016_2018. Qualora gli stessi dovessero essere modificati i valori di riferimento saranno rivisti.



L'obiettivo si intenderà raggiunto in base ai seguenti parametri:

M.O.L. 2016 > 630.000	100%
M.O.L. 2016 tra 610.000 e 630.000	80%
M.O.L. 2016 tra 590.000 e 610.000	60%
M.O.L. 2016 tra 570.000 e 590.000	40%
M.O.L. 2016 tra 550.000 e 570.000	20%
M.O.L. 2016 < 550.000	0%

2. Ricavi servizio parcheggi

punti 25

L'obiettivo si intenderà raggiunto in base ai seguenti parametri del conto economico servizio parcheggi:

valore della produzione 2016 > 670.000	100%
valore della produzione 2016 tra 650.000 e 670.000	80%
valore della produzione 2016 tra 630.000 e 650.000	60%
valore della produzione 2016 tra 610.000 e 630.000	40%
valore della produzione 2016 tra 590.000 e 610.000	20%
valore della produzione 2016 < 590.000	0%

3. incremento domiciliazioni bancarie

punti 20

Al fine di regolarizzare i flussi finanziari aziendali il sistema che consente più efficacemente questo obiettivo è quello di incrementare le domiciliazioni bancarie sull'utenza.

L'obiettivo si intenderà raggiunto in base ai seguenti parametri:

incremento d.b. al 31/12/2016 rispetto al 31/12/2015 del 95%

dei nuovi utenti allacciati dal 01/01/2016 al 31/12/2016, rispetto

alla realizzazione di nuovi allacciamenti del 95 % ⇒ 100%

tra 80 % e 95 % ⇒ 80%

tra 50 % e 80 % ⇒ 60%

tra 30 % e 50 % ⇒ 40%

tra 20 % e 30 % ⇒ 25%

tra 10 % e 20 % ⇒ 20%

pari a 10 % ⇒ 0%

4. tempi emissione fatturazioni illuminazione votiva

punti 10

Per il servizio di illuminazione votiva .si pone quale obiettivo l'emissione della fatturazione del corrispettivo del servizio.

L'obiettivo si intenderà raggiunto se l'emissione della fatturazione avverrà entro il 15 settembre 2016.

Al fine di contemperare la logica premiante al risultato aziendale ed evidenziare un principio di equità nel conferimento del premio stesso, si stabilisce che l'ammontare dell'intero premio spettante al singolo lavoratore sia ridotto come di seguito indicato:

presenza in servizio:

Rapporto	% riduzione
ore lavorate/ore lavorabili > 95%	0%
ore lavorate/ore lavorabili comprese tra 90% e 95%	10%
ore lavorate/ore lavorabili comprese tra 85% e 90%	20%
ore lavorate/ore lavorabili comprese tra 80% e 85%	30%
ore lavorate/ore lavorabili comprese < 80%	100%

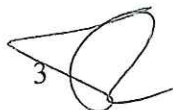
Per ore lavorate si intendono le ore lavorative dedotte le assenze (escluse le assenze per ferie, permessi sindacali, ricoveri ospedalieri, infortuni, permessi per donazioni sangue, astensione obbligatoria per gravidanza o puerperio, riposi giornalieri di due ore utilizzati dalle madri nel primo anno di vita del bambino, permessi sindacali e assemblee sindacali

La somma sarà erogata, in base ai parametri sopra evidenziati, con la mensilità di luglio 2017.

Il premio erogato sarà utile ai fini T.F.R.

Le parti concordano che l'erogazione della somma è subordinata al rispetto dei vincoli e dagli indirizzi in merito alla spesa del personale imposti dal socio unico Comune di Cantù e recepiti dalla società e/o normative relative al contenimento dei costi di personale per le società partecipate da enti pubblici. Qualora lo stanziamento della somma non dovesse consentire il rispetto di tali vincoli il parametro 100 su cui saranno calcolati gli indicatori di risultato sarà esclusivamente quello previsto dal rinnovo contrattuale pari ad € 240 relativo al parametro 161 (vedi comunicazione prot23/L del 22/06/2015 Utilitalia) del vigente ccnl. Il premio sarà corrisposto inoltre solo nel caso di un miglioramento del margine operativo lordo complessivo della società.

La validità del presente accordo è subordinata all'autorizzazione dell'organismo di controllo analogo ex art. 37 bis dello statuto societario. Come concordato nell'accordo sottoscritto in data 09/11/2015 ovvero che la vigenza dell'accordo sul premio di risultato si intende per il biennio 2015/16, nel presente documento si è proceduto alla rideterminazione dei parametri per l'anno 2016

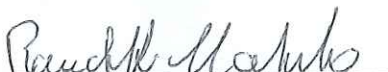


Le parti concordano di programmare degli incontri, nel corso di validità del presente accordo, per verificare lo stato di raggiungimento degli obiettivi qui menzionati.

Cantù, 19/04/ 2017

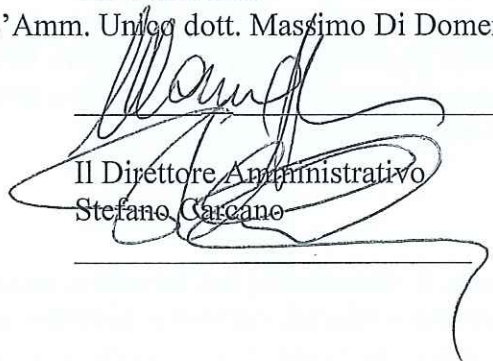
Per la R.S.U.

Norberto Ronchetti



Per l'Azienda

L'Amm. Unico dott. Massimo Di Domenico



Il Direttore Amministrativo
Stefano Carcano

Per la OO.SS.:

Sandro Estelli – F.I.L.C.T.E.M. / C.G.I.L.



Luigi Bartesaghi – F.E.M.C.A. / C.I.S.L. dei Laghi

